

FICHE SANITAIRE DE LIAISON 2026-2027

RESTAURANT SCOLAIRE- GARDERIE

RESPONSABLES LÉGAUX DE L'ENFANT

RESPONSABLE 1 Mère ☐ Père ☐ Autre ☐ préciser :

Date de Naissance :/...../..... – Ville de naissance :

NOM : PRÉNOM :

Adresse :

Ville : Code Postal :

Téléphone : Professionnel :

Mail :

Profession :

RESPONSABLE 2 Mère ☐ Père ☐ Autre ☐ préciser :

Date de Naissance :/...../..... – Ville de naissance :

NOM : PRÉNOM :

Adresse :

Ville : Code Postal :

Téléphone : Professionnel :

Mail :

Profession :

ENFANT

NOM : PRÉNOM : Date de Naissance :/...../.....

Sexe : ☐ Féminin ☐ Masculin

Lieu de Naissance :

Existence d'un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) : NON ☐ OUI ☐ > Si oui, fournir le PAI

Coordonnées du médecin traitant :

NOM : Prénom :

Adresse :

Téléphone :

L'enfant suit-il un traitement ? OUI ☐ NON ☐

Si oui, lequel ?

ALLERGIES :

Votre enfant bénéficie-t-il d'un accompagnement AESH (Accompagnant des Elèves en Situation de Handicap) ?

OUI ☐ NON ☐

Votre enfant bénéficie-t-il d'un PAI au sein de l'école ?

OUI ☐

NON ☐

Si oui, veuillez préciser la nature du PAI :

.....

RECOMMANDATIONS DES PARENTS

Votre enfant porte-t-il des lentilles, des prothèses auditives des prothèses dentaires, etc.....

.....

.....

.....

Nom et adresse du centre de sécurité Sociale (CPAM, MSA, MGEN...) :

N° de sécurité sociale :

PERSONNES À CONTACTER EN CAS D'URGENCE

Nom	Prénom	Lien avec l'enfant	Adresse	Téléphone

Je soussigné(e) M.....responsable de l'enfant, déclare autoriser le personnel des services périscolaires à faire intervenir les équipes de secours en cas d'accident.

SIGNATURES

Je certifie l'exactitude des renseignements fournis dans le présent document.

À, le.....

Signature Responsable légal 1

Signature responsable légal 2

Les informations recueillies par la Mairie de Cagny ont pour finalité l'inscription aux services périscolaires. Elles sont uniquement destinées aux agents en charge de leur traitement et ne seront pas cédées ou transmises à des tiers. Les données sont conservées pendant la durée légale d'utilité administrative correspondante au traitement. Conformément à la loi « Informatique et Libertés » de 1978 modifiée et au Règlement Général sur la Protection des Données, dit RGPD, vous disposez du droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et de portabilité des données. Pour exercer ces droits ou pour toute question relative au traitement de vos données personnelles, veuillez contacter le Délégué à la Protection des Données de la Mairie de Cagny : rgpd@cdg14.fr

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.