



Enfant : .....

Classe : .....

# DOSSIER D'INSCRIPTION 2025-2026

## RESTAURANT SCOLAIRE - GARDERIE

À REMETTRE À L'ENSEIGNANT(E) OU EN MAIRIE, ACCOMPAGNÉ DES PIÈCES JUSTIFICATIVES  
INDIQUÉES PAGE 3 :

**AVANT LE 06 JUIN 2025**

**1 dossier par enfant**

### RESPONSABLES LÉGAUX DE L'ENFANT

**RESPONSABLE 1** Mère  Père  Autre  préciser :

Date de Naissance : . / . / .... – Ville de naissance : .....

NOM : ..... PRÉNOM : .....

Adresse :  
.....

Ville : ..... Code Postal : .....

Téléphone : ..... Professionnel : .....

Mail : .....

Profession : .....

**RESPONSABLE 2** Mère  Père  Autre  préciser :

Date de Naissance : . / . / .... – Ville de naissance : .....

NOM : ..... PRÉNOM : .....

Adresse :  
.....

Ville : ..... Code Postal : .....

Téléphone : ..... Professionnel : .....

Mail : .....

Profession : .....

### ENFANT

NOM : ..... PRÉNOM : ..... Date de Naissance : . / . / ....

Lieu de Naissance : .....

Existence d'un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) : NON  OUI  > Si oui, fournir le PAI

### AUTORISATIONS

Personnes autorisées à venir chercher l'enfant

Nom	Prénom	Lien avec l'enfant	Adresse	Téléphone

## RESTAURATION SCOLAIRE

### Mon enfant déjeunera

- toute l'année scolaire  
 du ...../...../..... au ...../...../.....

### Cocher le type de repas souhaité :

- Repas classique    Repas végétarien    Allergie alimentaire (à préciser sur la fiche sanitaire de liaison)  
 Repas sans porc

### Fréquentation régulière

- tous les jours ( lundi, mardi, jeudi et vendredi)  
 certains jours de la semaine   Lundi    Mardi    Jeudi    Vendredi

### Fréquentation occasionnelle

Les jours de fréquentation seront à communiquer au service périscolaire, sous réserve du respect des délais.

Cependant, la réservation occasionnelle ou la modification de réservation doit se faire :

- par mail à l'adresse : **periscolaire@cagny.fr**  
- ou par SMS au 06.42.17.48.33

- avant le lundi 9h00 pour le mardi  
avant le mardi 9h00 pour le jeudi  
avant le jeudi 9h00 pour le vendredi  
avant le vendredi 9h00 pour le lundi

Attention : Pour le repas du 13 novembre, merci de prévenir avant le LUNDI 10 NOVEMBRE 9h00

Pour le repas du 07 avril, merci de prévenir avant le VENDREDI 03 AVRIL 9h00

Pour le repas du 26 mai, merci de prévenir avant le VENDREDI 22 MAI 9h00

## GARDERIE

### toute l'année scolaire (lundi, mardi, jeudi et vendredi)

- matin  
 soir  
 matin et soir

du ...../...../..... au ...../...../.....

- matin  
 soir  
 matin et soir

### certains jours de la semaine

- Lundi    matin    soir    matin et soir  
 Mardi    matin    soir    matin et soir  
 Jeudi    matin    soir    matin et soir  
 Vendredi    matin    soir    matin et soir

### Fréquentation occasionnelle

Les jours de fréquentation seront à communiquer au service périscolaire

## FACTURATION DES SERVICES

Tous les services seront facturés à (aux) même(s) personne(s) pour toute l'année scolaire 2025-2026

Cocher la ou les personne(s) qui recevra(ont) les factures :

Responsable 1

Responsable 2

Pour toute demande de facturation spécifique (semaines paires/impaires, ...) contacter le secrétariat de la mairie.

## PIÈCES JUSTIFICATIVES À FOURNIR

Fiche sanitaire de liaison complétée et signée

Attestation d'assurance scolaire

RIB pour ceux qui souhaitent un prélèvement

## CESSION DE DROIT À L'IMAGE D'UN ENFANT MINEUR

### RESPONSABLE 1

Atteste être titulaire de l'autorité parentale

Et  AUTORISE à titre gracieux et exclusif \*

REFUSE

### RESPONSABLE 2

Atteste être titulaire de l'autorité parentale

Et  AUTORISE à titre gracieux et exclusif \*

REFUSE

*\* la captation, la fixation, l'enregistrement, la reproduction et la diffusion de l'image et/ou de la voix sur lesquelles mon enfant pourrait apparaître de manière individualisée ou identifiable à l'occasion de l'année scolaire 2024-2025.*

*L'image de mon enfant est susceptible d'être utilisée sur tous supports imprimés ou numériques de la commune de Cagny.*

## SIGNATURES

Je certifie l'exactitude des renseignements fournis dans le présent document et m'engage à respecter et à faire respecter à mon enfant les dispositions du règlement intérieur (voir document annexe) des services périscolaires de la commune de Cagny.

J'atteste que mon enfant est couvert par une police d'assurance en responsabilité civile et pour tous les dommages qu'il causerait à toute personne, ou tout bien, dans le cadre des activités périscolaires.

A ....., le.....

Signature Responsable légal 1

Signature responsable légal 2

**Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la commune de Cagny et sont réservées à la gestion des inscriptions aux services périscolaires**